

## 届出書記載要領

### (1) 出張業務を行う理美容師が理美容所を開設または理美容所に所属しており、当該施設を利用する場合

(理容・美容) 出張業務届出書、別紙 1、別紙 2 を提出します。

#### ●記入方法（出張業務届出書、別紙 1、別紙 2）

- ① 届出者の氏名及び住所
  - ・ 営業施設の開設者が個人の場合は、当人の氏名及び住所を記入して下さい。
  - ・ 営業施設の開設者が法人の場合は、当該法人の名称、代表者名及び主たる事務所の所在地を記入して下さい。
- ② 理美容師
  - ・ 免許登録番号、免許登録年月日、住所及び氏名を記入して下さい。
- ③ 営業施設
  - ・ 理美容所開設届の名称、所在地、確認済証番号及び確認済年月日を記入して下さい。
- ④ 出張理由
  - ・ 衛生指導要領「第 3 利用者の範囲」のいずれに該当するかを記入して下さい。
- ⑤ 主に出張業務を行う地域
  - ・ 特定の地域がなければ「大分県一円」と記入して下さい。
- ⑥ 出張期間
  - ・ 特定の期間がなければ「5 年間」と記入して下さい。
- ⑦ 2 名以上で出張業務を行う場合
  - ・ 従業者の氏名、理美容師免許番号及び免許年月日を記入して下さい。
  - ・ 管理理（美）容師の氏名、資格認定講習会修了証番号及び修了年月日を記入して下さい。
- ⑧ 携行品の内容及び数量（別紙 1）
  - ・ 具体的に名称及び数量を記入して下さい。
- ⑨ 衛生措置の方法（別紙 2）
  - ・ 作業環境は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-1 のとおり」と記入して下さい。
  - ・ 携行品等は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-2 のとおり」と記入して下さい。
  - ・ 管理は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-3 のとおり」と記入して下さい。
  - ・ 衛生的取扱は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-4 のとおり」と記入して下さい。
  - ・ 消毒は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-5 のとおり」と記入して下さい。

下さい。

- ・ 自主管理体制は、衛生管理責任者、作業環境管理責任者、携行品管理責任者及び従業者管理責任者等で構成する衛生管理組織を編成して下さい。
- ・ 前記責任者の業務内容を記入して下さい。

## (2) (1) 以外の場合

(理容・美容) 出張業務届出書、別紙 1、別紙 2 及び (理容・美容) 出張業務管理施設設置届を提出します。

### ●記入方法 1 (出張業務届出書、別紙 1、別紙 2)

- ① 届出者の氏名及び住所
  - ・ 出張業務管理施設の設置者が個人の場合は、当人の氏名及び住所を記入して下さい。
  - ・ 出張業務管理施設の設置者が法人の場合は、当該法人の名称、代表者名及び主たる事務所の所在地を記入して下さい。
- ② 理美容師
  - ・ 免許登録番号、免許登録年月日、住所及び氏名を記入して下さい。
- ③ 業務の管理施設
  - ・ 名称と所在地を記入して下さい。
- ④ 営業施設
  - ・ 記入しないで下さい。
- ⑤ 出張理由
  - ・ 衛生指導要領「第 3 利用者の範囲」のいずれに該当するかを記入して下さい。
- ⑥ 主に出張業務を行う地域
  - ・ 特定の地域がなければ「大分県一円」と記入して下さい。
- ⑦ 出張期間
  - ・ 特定の期間がなければ「5 年間」と記入して下さい。
- ⑧ 2 名以上で出張業務を行う場合
  - ・ 従業者の氏名、理美容師免許番号及び免許年月日を記入して下さい。
  - ・ 管理理(美)容師の氏名、資格認定講習会修了証番号及び修了年月日を記入して下さい。
- ⑨ 携行品の内容及び数量(別紙 1)
  - ・ 具体的に名称及び数量を記入して下さい。
- ⑩ 衛生措置の方法(別紙 2)
  - ・ 作業環境は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-1 のとおり」と記入して下さい。
  - ・ 携行品等は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第 4-2 のとおり」と記入して下さい。

- ・ 管理は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第4-3のとおり」と記入して下さい。
- ・ 衛生的取扱は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第4-4のとおり」と記入して下さい。
- ・ 消毒は、「大分県出張理容・出張美容衛生指導要領第4-5のとおり」と記入して下さい。
- ・ 自主管理体制は、衛生管理責任者、作業環境管理責任者、携行品管理責任者及び従業者管理責任者等で構成する衛生管理組織を編成して下さい。
- ・ 前記責任者の業務内容を記入して下さい。

⑪ 添付書類

- ・ 理美容師免許証の写し（原本を確認し、保健所でコピーします）
- ・ 結核、皮膚疾患の有無に関する医師の診断書（ただし、1年以上継続して出張業務を行う場合は、初回の届出時のみ）

⑫ 保健所長の確認

- ・ 届出後、携行する器具等の確認を行います。

●記入方法2（出張業務管理施設設置届）

① 届出者の氏名及び住所

- ・ 出張業務届出書の届出者と同一にして下さい。

② 設置者等

- ・ 施設の所在地、施設設置者の氏名、住所又は名称、代表者氏名及び所在地を記入して下さい。

③ 構造

- ・ 木造、軽量鉄骨、コンクリート等を記入して下さい。
- ・ 床面積（実質作業面積）を記入して下さい。
- ・ 排水設備の有無（器具等の洗い場の有無）を記入して下さい。
- ・ 換気設備の有無（消毒作業時の換気等を確認）を記入して下さい。
- ・ 網戸、サッシ等の防虫設備を記入して下さい。

④ 設備等

- ・ 具体的な消毒器具及び消毒薬品等を記入して下さい。

**（3）移動理美容車を設置する場合**

（理容・美容）出張業務届出書、別紙1、別紙2及び出張業務移動（理容・美容）車設置届を提出します。

●記入方法1（出張業務届出書、別紙1、別紙2）

（2）の④、⑤が記入不要である他は、（2）と同様です。

●記入方法2（出張業務移動（理容・美容）車設置届）

① 届出者の氏名及び住所

- ・ 出張業務届出書の届出者と同一にして下さい。

② 設置者等

- ・ 営業車の保管場所、営業車設置者の氏名、住所又は名称、代表者氏名及び所在地を記載して下さい。

③ 構造設備等

- ・ 営業車の構造等  
車検証のとおり記載して下さい。
- ・ その他項目  
具体的に記載して下さい。

④ 添付書類

- ・ 車検証の写し（原本を確認し、保健所でコピーします。）
- ・ 外観図（営業車の写真等）