

(6) 認定請求書の添付書類一覧表

区分	添付資料		現認書又は事実証明書 (支部様式第1号)	現場見取図 (支部様式第2号)	診断書 (初診日・療養見込) (期間を記入したもの)	事務分掌表の写	レクリエーションに係る証明書	出勤簿の写	公務(通勤)災害防止対策報告書 (支部様式第16号)	出張(外勤)命令簿の写	宿日直勤務命令簿の写	勤務命令簿の写 (休日)		経路図の写	通勤届の写	通勤災害調査書 (支部様式第4号)	勤務割表の写	健康診断結果通知書の写	既往病歴調書(共済組合係管)	医師の意見書	転移届	第三者加害行為災害届出 (支部様式第5号)	念書 (支部様式第6号)	示談書の写(交渉中の場合は)	交通事故証明書 (自動車安全運転センター発行)	事故発生状況報告書 (支部様式第7号)	備考			
	被災当日分	被災前3月分																												
公務場の災害	負傷の場合	(1) 勤務時間中	○	○	○	○		○	○									○					(ただし、同僚加害事案は必ず添付する。) 第三者加害行為災害届出 事案以外の場合は、念書の添付を要しない。	交通事故事案の場合は必ず添付する。	教員のクラブ活動に係る事案については、年間練習計画書、当日のクラブ活動承認書、クラブ顧問の一覧表等の写 給食調理中の場合は当日の献立表の写 私有車を利用した場合は、私有車使用承認簿の写、外勤の場合は運転日報、業務日誌等の写 年間レクリエーション行事計画書、実施計画書、実務の通知文、その他実施資料(メンバー表、組合せ表等)の写 訓練実施計画書、時間割表、その他実施資料の写 発病前3か月間の勤務状況、発病前1週間の勤務状況及び日常生活調書、災害発生当日の状況、職歴、し好に関する申立書等 腰痛事案調査書、(支部様式第3号)、勤務状況、作業環境に関する資料					
		(2) 時間外(休日)勤務	○	○	○	○		○	○				○																	
		(3) 宿日直勤務中	○	○	○	○			○	○		○																		
		(4) 通勤途上	○	○	○	○			○	○		(○)	(○)		○	○	○	○												
		(5) 出張(外勤)中	○	○	○	(○)			○	○	○																			
		(6) レクリエーション参加中	○	○	○	○		○	○	○																				
		(7) 訓練中	○	○	○	○			○	○																				
疾病の場合		(1) 一般疾病	○	○	○	○		○	○			○					○	○	○	○	○	○								
		(2) 脳・心臓疾患	○	○	○	○			○	○	(○)	(○)						○	○	○	○	○								
		(3) 腰痛症	○	○	○	○			○	○								○	○	○	(○)	(○)								
通勤災害		○	○	○			○	○		(○)	(○)		○	○	○	○														

- (注) 1 (○)は必要に応じて添付します。
 2 上記のほか、認定上必要と認められる資料を提出してもらう場合があります。
 3 現認書は、災害の目撃者(被災直後に目撃した者を含む。)が作成しますが、目撃者がおらず現認書が作成できないときは、事実証明書を作成することになっています。
 4 災害の状況をより具体的に把握するため、当該災害に関する新聞記事、写真等がある場合は、添付してください。
 5 診断書については原本を提出してください。また、初診日と、災害発生日が異なる場合には、認定請求書にその理由を記入してください。
 6 在勤地内出張等のため出張(外勤)命令簿がない場合には、所属長の証明が必要です。
 7 経路図へ既製の縮尺地図の写に経路を記入して提出してください。
 8 既往病歴調書については、脳・心臓疾患は過去5年間、腰痛症は過去3年間、それぞれ被災日から週とし調査したものを提出してください。