

教育事務

平成26年4月採用

教育人事課 小中学校人事班
福村 祐樹

次代を担う子どもたちの
ために、大分県の教育に
貢献する



～メッセージ～

教育事務は、学校現場から教育委員会まで幅広い面から教育に関わる事ができる大変魅力的な仕事です。大分県の教育に興味がある方はぜひ、教育事務を目指して一緒に大分県の教育に貢献しましょう！



ある1日のスケジュール

8:30	出勤、メールチェック
9:00	資料作成
10:00	市町村や教育事務所からの問い合わせ対応
11:00	協議
12:00	休み
13:30	出張（学校訪問）
16:30	報告書作成
17:15	明日の予定を確認して退庁



現在の仕事内容は？

教育人事課は、教育庁職員及び教職員の人事・給与・サービス・採用等に関する業務を行っています。

私は小中学校人事班の一員として、大分県内の市町村立学校教職員定数の管理やサービスの制度を担当しており、学校現場で働く教職員の皆さんが働きやすいように縁の下から支える業務を行っています。

また、直接学校に出向き、授業の様子を見せてもらい、配属した教員の状況について確認したり、現在学校が抱えている困り事を聞いたりします。

仕事のやりがい・魅力について

各学校の仕事のボリュームをみながら、教員の配置を行っています。学校を訪問した際に、校長先生から「配置してくれた先生が学校運営をしていく上で、大変力になっている」などの声を掛けてくれた時にやりがいを感じました。また、子どもたちの元気な姿を見た時にもやりがいを感じます。

大分県を志望した理由は？

もともと教育関係の仕事に興味があり、採用前に学校で非常勤職員として働いてみて、改めて大分県の教育に貢献したいと思ったからです。

仕事と私生活の両立について

休日は趣味に時間を費やし、日頃の疲れを癒やしています。また、職場も休みを取りやすい雰囲気なので、ワーク・ライフバランスを実現することができます。

これからの目標は？

学校現場の声を大事にして、教職員の皆さんが働きやすく、子どもたちが安全で安心して過ごせる環境を整備することで、大分県の教育をさらに良いものにしていきたいです。