

園名

宇佐こども園

事例分類

休憩時間の確保

■サマリー

課題

日々の業務に追われ、
余裕のない労働環境
を見直す。



目標

毎日の休憩時間を確
保する。



成果

保育室や給食室から
離れて労働環境の改
善を図り、さらなる
労働意欲や保育の質
の向上につなげる。

課題の意図・詳細説明

日々、余裕のない労働環境のため、保
育教諭や給食担当者の肉体的・精神的
疲労が大きい。

目標の意図

勤務時間内にまずは各自30分の休憩を
とることで肉体疲労解消と、保育の質
の向上を図る。

具体的な取り組み 12月

○園長報告相談・リーダー会議、給食会議を開き、日常や全体的業務の見直し
を行う中で、休憩時間の確保の実践の決定。準備を行う。

・園長主幹会議



・リーダー会議



・給食担当者会議
・クラス代表者会議



園長先生と主幹・副主
幹で、「まず何から働
き方改革をしていく
か」を検討しました。
毎日の『休憩確保』に
決定です。



次はリーダーさんたちと
「どうしたら毎日の休憩を
確保できるか」を検討しま
した。フリーの先生の動き
の見直しをしたり、皆がわ
かりやすいようにボードを
準備することにしました。

給食の先生の話
し合いやクラス
担当代表者との
話し合いを行い、
皆で休憩時間を
とる工夫と努力
を行ってみたい
ことにしました。

具体的な取り組み 1月

- ・ 休憩確保体制の人的配置や物理的環境の準備を行い、実施。
- ・ 職員の意識改革のための社会保険労務士さんによる職員全員での講義研修。

9:30~10:00	10:00~10:30	10:30~11:00	11:00~11:30	11:30~12:00	12:00~12:30	12:30~13:00	13:00~13:30	13:30~14:00	14:00~14:30	14:30~15:00	15:00~15:30
休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩	休憩

とりあえず、時間を区切って休憩ボードを作って実行してみました。

保育室から離れて、ちょっと自由な時間がとれるようになりました。



社労士さんをお招きして園で研修会を開きました。公私の充実や仕事の効率化、協同作業のポイントなどを知り、なぜ働き方改革を行うかを学びました。

具体的な取り組み 2月

- ・ 休憩確保実施についての課題改善

	A	B	C	D	E
9:30~10:00	注意	はら			空室
10:00~10:30					
10:30~11:00	休憩				
11:00~11:30	交代	休憩	休憩	休憩	
11:30~12:00					
12:00~12:30			高橋		高橋
12:30~13:00			高橋		高橋
13:00~13:30	結音				
13:30~14:00					
14:00~14:30					
14:30~15:00					
15:00~15:30					
15:30~16:00					
16:00~16:30					

スムーズに休憩が取れるようにグループ分けし、改善しました。



朝の朝礼後、各クラスの先生方がフリーの先生や他クラスの先生と休憩について確認したり、時間調節を行うようになりました。

休憩部屋が足りなかったなので、倉庫を片付けて休憩室にしました。



・さらなる保育の見直しと職場づくりの構築



もっと、こう
だったらいい
な～♡

休憩をとるよう
になって良かった♡
これからさらにど
う改革していこ
う?!

休憩をとるようになって良かったこと
や今後の課題を皆で出し合いました。
休憩確保でもまだまだ課題はあります。
今後も話し合って改善していきたいと
思います。また、休憩以外でも見直し
の必要があるのをさらに検討してい
きたいと思います。

休憩をとるようになって良かったこと

- ・ほっとしたり、リフレッシュする時間
ができた。
- ・自分の用事（銀行や郵便局に行く、病
院や美容院などの予約）ができる。
- ・メールや電話ができる。
- ・書類を書く時間ができ、持ち帰りの仕
事が減った。
- ・保育準備する時間ができた。
- ・仕事の効率が良くなった。

休憩をとるうえでの改善点

- ・もう少し時間が長めだとよい。
- ・休憩する場所がないときがある。
- ・休憩時間にすぐに抜けにくい。
- ・保育中・昼寝中の休憩の差
- ・コーヒーサーバーなど飲み物を自由
に入れられるとよい。

今後さらに見直していきたい事

- ・土曜日の出勤数を減らしたい。半日
でも休みたい。
- ・土曜日の行事の数が多い。
- ・書類を書く時間が欲しい。
- ・持ち帰り時間を減らしたい。
- ・ホワイトボードがお帳面の内容と重
なり無駄を感じる。
- ・保育準備の時間が欲しい。
- ・夕方17：00以降の合同保育に
なつてからの職員配置を見直したい。
- ・会議が多い。
- ・朝礼の時間が長い。

