

## 委 任 状

【代理者】

【資 格】 ( 級) 建築士 ( ) 登録 第 号  
【氏 名】  
【建築士事務所名】  
【事務所登録番号】 ( 級) 建築士事務所 ( ) 知事登録 第 号  
【郵便番号】  
【所在地】  
【電話番号】

上記の者を代理者と定め、下記の住宅について長期優良住宅の認定申請等に関する手続き一切の権限を委任します。

【住宅に関する事項】

【地名地番】  
【構造】 造 一部 造  
【工事種別】 新築 増築 改築  
【建て方】 一戸建ての住宅 共同住宅等

【委任事項】

- 法第5条第1項の規定による認定申請手続、認定通知書受取
- 法第5条第2項の規定による認定申請手続、認定通知書受取
- 法第5条第3項の規定による認定申請手続、認定通知書受取
- 法第5条第4項の規定による認定申請手続、認定通知書受取
- 法第5条第5項の規定による認定申請手続、認定通知書受取
- 法第8条第1項の規定による変更認定申請手続、変更認定通知書受取
- 法第9条第1項の規定による変更認定申請手続、変更認定通知書受取
- 法第10条の規定による承認申請手続、承認通知書受取
- 県要領第7条の規定による認定申請取下げ届の提出
- 県要領第8条の規定による住宅の建築又は維持保全を取りやめる旨の申出書の提出
- 県要領第14条第1項の規定による建築工事が完了した旨の報告書の提出
- 県要領第14条第3項の規定による認定長期優良住宅状況報告書の提出
- その他 ( )

年 月 日

【委任者】

【住所】：  
【氏名】：