

# 各種様式・ツール集(水災)：宿泊業

## ＜別紙参考資料＞

| No.  | 資料名      | 備考 |
|------|----------|----|
| 別紙 1 | 緊急時対応全体像 |    |

## ＜別紙様式・ツール集＞

| No.  | 資料名            | 備考           |
|------|----------------|--------------|
| 様式 1 | モニタリングシート      |              |
| 様式 2 | 従業員携行カード       | →「大地震」様式2と共に |
| 様式 3 | 早期帰宅判断シート      |              |
| 様式 4 | 出社制限判断シート      |              |
| 様式 5 | 水災被害防止・軽減対応マップ |              |
| 様式 6 | 浸水防止対策備蓄品リスト   |              |
| 様式 7 | 高所移動備品・設備等リスト  |              |

■ 各種様式・ツールは、A4版で設定しています。  
必要に応じて印刷時に用紙サイズをA3等に拡大して使用してください。

# 【別紙1】緊急時対応全体像

詳細はBCPの「第2章 大地震対応」にて整理

□:実施事項 ( ):使用ツール

| フェーズ     | 事業所の所在する地域で <b>被害発生前</b>   |  |  | 3.1.4 事業所の所在する地域で <b>被害発生</b> |   |   |                         |                    |  |  |
|----------|--|--|--|-------------------------------|---|---|-------------------------|--------------------|--|--|
|          | 3.1.2<br>水災関連情報の<br>モニタリング対応   | 3.1.3 被害の防止・軽減対応                               |  | 従業員個人による安全確保                  | 自衛消防活動  | 初動対応  |                         | 復旧対応               |  |  |
|          |  | (1)人的被害の防止・軽減活動                                | (2)物的被害の防止・軽減活動  |                               |   | (1)状況把握   | (2)組織による安全確保            | (3)災害によって発生する特別対応  |  |  |
| 業務の特徴    | 非日常業務  |  |  |                               |   |   |                         | 日常業務               |  |  |
| 主目的      | 被害の軽減・防止   |  |  |                               |   | 人命安全  |                         | 災害によって発生する特別対応     |  |  |
| 対応主体     | 危機管理部門が対応  | 全従業員が手分けをして対応                                  | 残留従業員が手分けをして対応   | 従業員各人が対応                      | 全従業員が手分けをして対応   |   |                         | 通常時組織で対応           |  |  |
| 実施基準     | 事業所所在「地域」に水災被害をもたらす可能性のある事象が発生<br>(目安:被害発生に直面する24時間前)  | 事業所所在「地域」で水災が発生する可能性が高い<br>(目安:被害発生に直面する12時間前) | 事業所で水災が発生する可能性が高い<br>(目安:被害発生に直面する3時間前)  | 地域で被害発生                       |   |   | 事業所の社会インフラまたは経営資源等が使用不可 |                    |  |  |
| 事象発生     | <input type="checkbox"/> 水災関連情報のモニタリング<br><input type="checkbox"/> 台風情報<br><input type="checkbox"/> 河川情報<br><input type="checkbox"/> 降雨情報<br><input type="checkbox"/> 排水情報<br><input type="checkbox"/> 高潮情報<br><input type="checkbox"/> 避難命令等情報<br><input type="checkbox"/> 鉄道運行情報 | (様式1)  | <input type="checkbox"/> 全従業員に個人による事前準備の徹底を呼びかけ<br><input type="checkbox"/> 自宅、帰宅途上の避難場所を確認<br><input type="checkbox"/> 家族との連絡手段確保<br><input type="checkbox"/> 家庭における備蓄品準備 | (様式2)                         |   |   |                         |                    |  |  |
| 対応事項     | <input type="checkbox"/> 被害の防止・軽減対応の実施タイミング判断  |  | <input type="checkbox"/> 早期帰宅指示<br><input type="checkbox"/> 出社制限<br><input type="checkbox"/> 窓や扉の閉鎖・施錠   | (様式3)<br>(様式4)                | <input type="checkbox"/> 屋外品の撤収・養生<br><input type="checkbox"/> 建物への浸水防止対応<br><input type="checkbox"/> 開口部に土嚢を積む<br><input type="checkbox"/> 開口部に止水板を設置<br><input type="checkbox"/> 建物内備品・設備の高所移動<br><input type="checkbox"/> 車両の高所移動<br><input type="checkbox"/> 設備・電源の停止 | (様式5)<br>(様式5,6)<br><br>(様式5,7)<br>(様式5)<br>(様式5) | 社員個人による安全確保             |                    |  |  |
| 被害発生に直面  |  |  |  |                               |   |   | 自衛消防活動                  |                    |  |  |
| 被害発生当中   |  |  |  |                               |   |   | 状況把握                    | 組織による安全確保          |  |  |
| 翌日～1週間以内 |  |  |  |                               |   |   |                         | 災害によって発生する特別対応     |  |  |
| 2週間以内    |  |  |  |                               |   |   |                         | 本社部門の復旧<br>事業部門の復旧 |  |  |

# 【様式1】モニタリングシート

★フェーズの判断は、モニタリング項目に関する情報をもとに「総合的に」判断

| モニタリング項目 |             |                    |   | フェーズ          |                                 |   |  |  |   |
|----------|-------------|--------------------|---|---------------|---------------------------------|---|--|--|---|
| 大項目      | 小項目         | 情報源                | URL   | 情報単位          | 状況                              | 事業所所在「地域」に水災被害をもたらす可能性のある事象が発生  | 事業所所在「地域」で水災が発生する可能性が高い                | 「事業所」で水災が発生する可能性が高い                      | 事業所の所在する「地域」で水災被害が発生（「事業所」で軽微な被害が発生した場合も含む） |
|          |             |                    |   |               | 対応事項                            | 3.1.2<br>水災関連情報のモニタリング<br>3.1.3(1)①<br>被害の防止・軽減対応<br>(社員個人による安全確保の準備) | 3.1.3(1)②<br>被害の防止・軽減対応<br>(組織による安全確保) | 3.1.3(2)<br>被害の防止・軽減対応<br>(物的被害の防止・軽減対応) | 3.1.4<br>事業所所在「地域」で水災被害が発生した場合の対応           |
| 台風情報     | 台風情報        | 気象庁「台風情報」          | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/tvph/">https://www.jma.go.jp/jp/tvph/</a>   | 市町村等地域単位      | <b>24時間以内</b> に「暴風域」に入る確率が70%以上 |   | <b>12時間以内</b> に「暴風域」に入る確率が70%以上        | <b>3時間以内</b> に「暴風域」に入る確率が70%以上           | 台風上陸  |
| 河川情報     | 警報・注意報      | 気象庁「気象警報・注意報」      | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/warn/">https://www.jma.go.jp/jp/warn/</a>   | 市町村単位         | 洪水注意報                           |   | 洪水注意報+今後の推移で <b>12時間以内</b> に「警報級[高]」   |  |   |
|          |             |                    |   | 市町村単位         | 洪水警報                            |   |  |  |   |
|          | 河川洪水予報      | 気象庁「指定河川洪水予報」      | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/flood/">https://www.jma.go.jp/jp/flood/</a>   | 事業所付近の河川単位    | XX川氾濫注意報                        |   | XX川氾濫警戒情報                              | XX川氾濫危険情報                                | XX川氾濫発生情報                                   |
|          | 河川水位観測値     | 国交省「川の防災情報」        | <a href="http://www.river.go.jp/kawabou/ipAreaJump.do?gamenId=01-0201&amp;refineType=1&amp;fldCt[Party=no]">http://www.river.go.jp/kawabou/ipAreaJump.do?gamenId=01-0201&amp;refineType=1&amp;fldCt[Party=no]</a>                                       | 事業所付近の河川観測所単位 | 氾濫注意水位                          |   | 避難判断水位                                 | 氾濫危険水位                                   |   |
| 降雨情報     | 警報・注意報      | 気象庁「気象警報・注意報」      | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/warn/">https://www.jma.go.jp/jp/warn/</a>   | 市町村単位         | 大雨注意報                           |   | 大雨注意報+今後の推移で <b>12時間以内</b> に「警報級[高]」   |  | 大雨特別警報                                      |
|          |             |                    |   | 市町村単位         | 大雨警報                            |   |  |  |   |
|          | 記録的短時間大雨情報  | 気象庁「気象情報(府県気象情報)」  | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/kishooho/">https://www.jma.go.jp/jp/kishooho/</a>   | 市町村単位         |                                 |   | 記録的短時間大雨情報発表(1時間あたり80~120mm)           |  |   |
|          | 1時間降水量(予測値) | 気象庁「今後の雨(降水短時間予報)」 | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/kaikotan/">https://www.jma.go.jp/jp/kaikotan/</a>   | 事業所単位         |                                 |   | <b>12時間以内</b> に1時間降水量が80mmを超える予報       | <b>3時間以内</b> に1時間降水量が80mmを超える予報          |   |
| 排水情報     | 内水氾濫危険情報    | 都道府県・市町村単位         | 竹田市HP<br><a href="https://twitter.com/taketa_bosai">https://twitter.com/taketa_bosai</a><br><a href="https://www.city.taketa.oita.jp/kurashi_tetsuzuki/jogesuido/index.html">https://www.city.taketa.oita.jp/kurashi_tetsuzuki/jogesuido/index.html</a> | 市町村単位         |                                 |   |  | 内水氾濫危険情報                                 |   |
|          | 浸水の前兆       | TV等                | —   |               |                                 |   |  | 事業所所在「地域」で道路冠水等の情報入手                     |   |
| 高潮情報     | 警報・注意報      | 気象庁「気象警報・注意報」      | <a href="https://www.jma.go.jp/jp/warn/">https://www.jma.go.jp/jp/warn/</a>   | 市町村単位         | 高潮注意報                           |   | 高潮注意報+今後の推移で <b>12時間以内</b> に「警報級[高]」   |  |   |
|          |             |                    |   |               |                                 |   |  | 高潮警報、高潮特別警報                              |   |
| 避難命令情報   | 避難命令        | 市町村HP等             | 竹田市HP<br><a href="https://www.city.taketa.oita.jp/index.html">https://www.city.taketa.oita.jp/index.html</a>  | 市町村単位         |                                 |   | 高齢者等避難                                 | 避難指示                                     | 緊急安全確保                                      |
| 鉄道運休情報   | 計画運休情報      | TV、鉄道会社HP等         | 鉄道会社HP  | 鉄道会社単位        |                                 |   | 計画運休情報                                 | 運休情報                                     |   |

## 【様式2】従業員携行カード

**大規模地震・水災等  
従業員携行カード**

**大地震発生直後の行動原則**

**自身/周囲の安全確保**

- 1 自身/周囲の安全確保
- 2 避難/避難場所

**家族の安否確認**

- 3 家族との連絡手段

**会社への安否報告**

- 4 安否報告ルール

20●●年度版

| 1 自身/周囲の安全確保   |  | 地震 |
|--|--|----|
| <p><b>●屋内にいる時</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 机やテーブルの下に隠れる</li> <li>2. 慌てて外に飛び出さない</li> </ol> <p><b>●屋外にいる時</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. カバン、着衣等で頭を保護する</li> <li>2. 安全な建物へ避難する</li> <li>3. ブロック塀、門柱、ガラス窓等に近寄らない</li> </ol> <p><b>●車、公共交通に乗っている時</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 安全に左側に停車し、エンジンを止めてキーはつけたまま避難</li> <li>2. 公共交通機関で被災したときは、係員の指示に従う</li> </ol> <p><b>●揺れがおさまったら</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 初期消火<br/>※火が天井に届いていたら、あきらめ逃げる</li> <li>2. ドアや窓を開けて避難ルートを確保する</li> <li>3. 救助活動は、周囲と協力し無理のない範囲で実施する</li> <li>4. <b>二次災害に気を付けて行動する</b></li> </ol> |  |    |

| 1 自身/周囲の安全確保  |  | 水災 |
|---|--|----|
| <p><b>●気象情報に注意</b></p> <p>テレビやラジオで気象庁の災害情報等の収集に努める</p> <p><b>●避難情報</b></p> <p>各自治体から「避難情報」が発令されたら、速やかに行動する。</p> |  |    |

| 警戒レベル | 避難情報等  | 避難行動  |
|-------|--------|---|
| レベル5  | 緊急安全確保 | <ul style="list-style-type: none"> <li>既に災害が発生</li> <li>命を守るために最善の行動をとる</li> </ul>                                    |
| レベル4  | 避難指示   | <ul style="list-style-type: none"> <li>速やかに避難先へ避難</li> <li>公的な避難場所までの移動が危険と思われる場合は、近くの安全な場所や自宅内のより安全な場所へ避難</li> </ul> |
| レベル3  | 高齢者等避難 | <ul style="list-style-type: none"> <li>避難に時間を要する人(ご高齢の方、障害のある方、乳幼児等)とその支援者は避難</li> <li>その他の人は、避難の準備を整える</li> </ul>    |

**2 避難/避難場所**

**●避難する場合**

1. 落ち着いて避難を開始する
2. 海岸近くにいる場合は、高台に逃げる
3. できるだけ周りの人と一緒に行動する
4. ブレーカーを落とし、ガスの元栓を閉める
5. エレベーターや車を使わず、徒歩で避難
6. 非常持ち出し袋を持つ

**●避難場所**

※地震と火災の避難場所は異なる場合があるので確認すること

<勤務地を基点とした避難場所・避難所>

<自宅を基点とした避難場所・避難所>

**避難場所:**大きな公園や広場などの緊急避難用の施設または場所のこと  
**避難所:**小中学校等の一時的に滞在する場所のこと

**3 家族との連絡手段**

電話、携帯等の連絡手段がつながらない場合、災害時※に設置される災害用伝言ダイヤル「171」(NTT)が利用できる  
※震度6弱以上の地震等の災害発生時

**災害用伝言ダイヤル「171」の使い方**

伝言を録音する      伝言を再生する

171をダイヤル

1      2

被災地にあるご自身または連絡を取りたい方の電話番号  
(固定電話、携帯電話等の番号を市外局番から入力)

録音 (30秒以内)      音声ガイダンスに沿って操作      再生

上記の他、災害時はNTTによる「web171」や携帯電話会社(ドコモ、au、ソフトバンク)による「災害用伝言板」が開設され、メールでも伝言を送ることができる

**連絡先等**

**●会社:**

**●会社(上長):**

**帰宅指示・判断基準**

**●原則として会社の指示に従う**

<地震>

1. 公共交通機関が不通の場合、または道路に大きな損傷等が認められる場合は、原則として会社の指示に従い、事業所又は他の安全な場所に滞在または宿泊する
2. 徒歩で帰宅する場合は、以下の点に注意し帰宅すること

**《注意点》**

- ・徒歩毎時2.5kmで計算すると10kmは4時間をする(革靴では10kmが限界)
- ・夜間の行動は避ける
- ・余震が収まってから帰宅する
- ・帰宅路の安全を確認する
- ・同一方向はできるだけ集団帰宅する
- ・幹線道路を使い帰宅する

<水災>

1. 「今後、帰宅が困難な状況が発生※」することが予測される場合は、帰宅を避け、安全な場所に退避する  
※ 特別警報や避難命令の発令、交通手段の使用不能など

**4 安否報告ルール**

**●災害発生時は、口頭、電話、メール等で必ず会社または所属部署の上長等へ自身の安否を報告する。**

**安否報告内容:**

1. 名前・所属
2. 本人及び家族の有無

<加えて、就業時間外の場合>

3. 自宅状況
4. 出社可否
5. 連絡先電話番号

**●災害発生時に会社にいる従業員は、点呼を実施の上、点呼結果を上長へ報告する。**

## 【様式3】早期帰宅判断シート

### <基本方針>

- 水災によって「今後、帰宅が困難な状況が発生」することが予想される場合、帰宅させるか否かを検討
- 「帰宅途上の安全を確保」するため、以下の状況が確認・予測できる場合は、帰宅させない
  - ・交通手段が使用できない
  - ・特別警報が発令される等、帰宅途上の安全が保障できない

### ■「今後、帰宅が困難な状況が発生」することが予測できる状況とは？

→以下を確認して総合的に判断

| No. | 情報区分 | 確認事項  | チェック結果 |
|-----|------|---|--------|
| 1   | 台風   | 事業所地域が <b>12時間以内に「暴風域」に入る確率が70%以上</b>                         |        |
| 2   | 河川   | 事業所地域に <b>洪水注意報発令</b> かつ今後の推移で <b>12時間以内に「警報級[高]」になる可能性あり</b> |        |
| 3   | 河川   | 事業所地域で <b>洪水警報発令</b>  |        |
| 4   | 河川   | 近隣河川が <b>避難判断水位</b> に達する                                      |        |
| 5   | 降雨   | 事業所地域に <b>大雨注意報発令</b> かつ今後の推移で <b>12時間以内に「警報級[高]」になる可能性あり</b> |        |
| 6   | 降雨   | 事業所地域に <b>大雨警報発令</b>  |        |
| 7   | 降雨   | <b>12時間以内に1時間降水量が80mmを超える予報が発令</b>                            |        |
| 8   | 高潮   | 事業所地域に <b>高潮注意報発令</b> かつ今後の推移で <b>12時間以内に「警報級[高]」になる可能性あり</b> |        |
| 9   | 避難   | 事業所地域で <b>避難指示発令</b>  |        |
| 10  | 鉄道運休 | 事業所地域で <b>計画運休情報</b> が発信                                      |        |
| 11  | 災害規模 | 大きな被害が発生する旨の報道あり  |        |
| 12  |      |   |        |

### ■帰宅途上の安全が確保できない状況とは？

→以下を確認して総合的に判断

| No. | 情報区分       | 確認事項                     | チェック結果 |
|-----|------------|--------------------------|--------|
| 1   | 交通手段       | 公共交通手段が使えない              |        |
| 2   | 交通手段       | 車が使えない(マイカー通勤の場合)        |        |
| 3   | 帰宅までの時間    | 帰宅途中に公共交通手段が使えなくなる可能性がある |        |
| 4   | 水災被害発生の切迫性 | 特別警報が発令されている             |        |
| 5   |            |                          |        |

## 【様式4】出社制限判断シート

### <判断のタイミング>

- 就業時間中に、「翌日の」出社制限につき判断

### <基本方針>

- 水災によって「翌日午前中に出社が困難な状況が発生」することが予想される場合、出社制限を実施
- 出社制限が実施された場合、社員は、会社から連絡があるまで自宅待機

■「翌日午前中に出社が困難な状況が発生」することが予測できる状況とは？

→以下を確認して総合的に判断

| No. | 情報区分 | 確認事項  | チェック結果 |
|-----|------|---|--------|
| 1   | 台風   | 事業所地域が <b>12時間以内に「暴風域」に入る確率が70%以上</b>                             |        |
| 2   | 河川   | 事業所地域の洪水に関する警報・注意報が今後の推移で <b>12時間以内に洪水「警報級[高]」になる可能性あり</b>        |        |
| 3   | 河川   | 近隣河川が <b>避難判断水位</b> に達する。   |        |
| 4   | 降雨   | 事業所地域の <b>大雨に関する警報・注意報</b> が今後の推移で <b>12時間以内に「警報級[高]」になる可能性あり</b> |        |
| 5   | 降雨   | <b>12時間以内に1時間降水量が80mmを超える予報</b> が発令                               |        |
| 6   | 高潮   | 事業所地域の <b>高潮に関する警報・注意報</b> が今後の推移で <b>12時間以内に「警報級[高]」になる可能性あり</b> |        |
| 7   | 避難   | 事業所地域で <b>避難指示発令</b>  |        |
| 8   | 鉄道運休 | 事業所地域で <b>計画運休情報</b> が発信  |        |
| 9   | 災害規模 | 大きな被害が発生する可能性を指摘する報道あり。   |        |
| 10  |      |   |        |

【様式5】水災被害防止・軽減対応マップ

1階客室平面見取り図

ホテル図面や水災事前防止対策等を掲載

①屋外品の撤収・養生

- ・風に飛ばされる可能性のあるもの、水に流される可能性のあるものを可能な限り屋内に片付ける
- ・移動が不可能なものはブルーシートやテープ、ロープ等を用いて養生する

②建物の浸水防止

- ・水の侵入が想定される出入口扉や地下入口等に土のうや水のう、止水版を設置して建物内への浸水を防ぐ

③建物内備品・備品等の高所移動

- ・建物内に浸水したことを想定して、建物内の重要な備品、設備、書類等を高所に移動させる

④車両の高所移動

- ・敷地内に浸水したことを想定して、駐車場の車両を高所に移動させる

⑤設備等の保護・電源停止

- ・事務所内に高所の保管スペースがある場合は、高価な機械類や重要書類等を可能な限り移動させる
- ・避難する前に、可能な限り電気を使用する全ての危機の電源を落とし、コンセントを外す  
また、電気ブレーカーを切り、ガス・水道の元栓を締める

【様式5】水災被害防止・軽減対応マップ

2階客室平面見取り図

ホテル図面や水災事前防止対策等を掲載

## 【様式6】浸水防止対応備蓄品リスト

| No. | 品目   | 備蓄量                             |     | 備蓄場所 | 更新   |     | 備考<br>(配布記録等) |
|-----|--|---------------------------------|-----|------|------|-----|---------------|
|     |  | 目安                              | 備蓄量 |      | 更新時期 | 要更新 |               |
| 1   | 止水版、防水扉  | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 2   | 土のう<br>※止水版、防水扉の代わりに使用                           | 横幅2mの出入口で、深さ30cmの浸水を防ぐには、10~15個 |     |      |      |     |               |
| 3   | 水のう<br>※必要な土のうの量が多く保管場所に困る場合、土を用意できない場合などは水のうを使用 | -                               |     |      |      |     |               |
| 4   | ・45リットルのごみ袋(水を入れて水のうにする)                         | 同上                              |     |      |      |     |               |
| 5   | ・段ボール箱(水のうを詰めて重しとする)                             | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 6   | ・布ガムテープ(ごみ袋の上を閉じたり、養生に使用する)                      | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 7   | ビニールシート、ブルーシート(土のうを覆う、養生に使用する)                   | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 8   | 非常用発電機および燃料、非常用蓄電池                               | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 9   | ロープ(養生用)   | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 10  | 養生テープ、ブチルテープ(養生用)                                | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 11  | タッカー(ホッチキスのようなコの字型の釘)                            | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 12  | 軍手(防刃タイプ)  | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 13  | ヘッドライト(防水タイプ)(薄暗い場所での作業時に使用)                     | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 14  | カメラ(養生前の状態を記録)                                   | 適宜                              |     |      |      |     |               |
| 15  | スコップ   | 適宜                              |     |      |      |     |               |
|     | ビニール雨具   | 適宜                              |     |      |      |     |               |
|     |  |                                 |     |      |      |     |               |
|     |  |                                 |     |      |      |     |               |
|     |  |                                 |     |      |      |     |               |

## 【様式 7】高所移動備品・設備等リスト

| No. | 品目        | 担当者 |     | 移動先     |     |     | 備考 |
|-----|-----------|-----|-----|---------|-----|-----|----|
|     |           | 部署  | 担当者 |         | 移動日 | 戻し日 |    |
| 1   | 社印・通帳     | XX  | XX  | XF リネン室 |     |     |    |
| 2   | 重要書類      | XX  | XX  | XF リネン室 |     |     |    |
| 4   | フロント用PC   | XX  | XX  | XF リネン室 |     |     |    |
| 5   | フロント用IPAD | XX  | XX  | XF リネン室 |     |     |    |
| 6   |           |     |     |         |     |     |    |
| 7   |           |     |     |         |     |     |    |
| 8   |           |     |     |         |     |     |    |
| 9   |           |     |     |         |     |     |    |
| 10  |           |     |     |         |     |     |    |
| 11  |           |     |     |         |     |     |    |
| 12  |           |     |     |         |     |     |    |
| 13  |           |     |     |         |     |     |    |
| 14  |           |     |     |         |     |     |    |
| 15  |           |     |     |         |     |     |    |
|     |           |     |     |         |     |     |    |
|     |           |     |     |         |     |     |    |