

経営革新計画に係る毎月のスケジュール（申請者・支援機関目線）

日	月	火	水	木	金	土
	相談 <small>申請可能かどうか。サマリー案にて。メール可能。随時受け付け。</small>	資料提出/ヒアリング日程調整 <small>月末に間に合わない場合は原則次月に参加いただきます。</small>			1	2
3	4	5	6	7	8	9
	ヒアリング		（各日10：00～12：00または14：00～16：00）原則現地訪問。 事業者所在地、計画の実施現場にて60分～90分程度の打合せ			
10	11	12	13	14	15	16
	ヒアリング（予備日程）			（県担当者）資料集約		
17	18	19	20	21	22	23
	（県担当者）アドバイザーレク		プレゼン資料提出/県HP事例集素材提出			
24	25	26	27	28	29	30
	検討会 <small>（1者20分）</small>			（県担当者）承認/承認通知送付		
1	2	3	4	5	6	7
	承認書受取			順次HP掲載連絡		